

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SVUOTAMENTO E
TRASPORTO CASSONI DEI RIFIUTI PER L’ANNO 2017/2018,
(tramite procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del d.lgs. n. 50/2016)**

ALLEGATO TECNICO

Servizio di svuotamento cassoni

ELENCO RIFIUTI:

- **RSI** **CER 20.03.07**
- **LEGNO** **CER 20.01.38**
- **RSA ditte** **CER 15.01.06**
- **CARTA** **CER 20.01.01**
- **CARTA ditte** **CER 15.01.01**
- **PLASTICA** **CER 15.01.02**
- **VETRO** **CER 15.01.07**

PERIODO:

dal 1 luglio 2017 al 30 giugno 2018

DETTAGLIO CARATTERISTICHE DEI SERVIZI:

Il servizio prevede:

- Lo svuotamento dei nostri cassoni adibiti alla raccolta rifiuti, dai centri di raccolta dei Comuni con noi convenzionati, agli impianti indicati di smaltimento.
- l’emissione del formulario a cura dell’assegnatario del servizio con l’inserimento nelle annotazioni dell’intermediario COGES SPA (Cat. 8).

E’ prevista, all’occorrenza, la messa a disposizione, in conto deposito, da parte della Stazione Appaltante di:

- n. 1 cassone basso aperto,
- n. 1 alto aperto,

per le eventuali sostituzioni.

DETTAGLIO COMUNI DOVE E’ RICHIESTO IL SERVIZIO:

Di seguito l’elenco dei centri di raccolta dei Comuni convenzionati:

- Alfianello,
- Bassano Bresciano,
- Cigole,
- Milzano,
- Offlaga,
- Pavone del Mella,
- Seniga,
- Verolanuova,
- Verolavecchia.

DETTAGLIO VIAGGI STIMATI E IMPIANTI DI DESTINAZIONE:

I viaggi stimati e gli impianti di destinazione sono i seguenti:

TIPO RIFUTO	STIMA N.	IMPIANTI DESTINAZIONE
	VIAGGI / anno	
RSI	240	da definire, nel raggio di 30 km
LEGNO	120	da definire, nel raggio di 30 km
RSA ditte	84	da definire, nel raggio di 30 km
CARTA	305	Coges spa - San Gervasio Bresciano
CARTA ditte	60	Coges spa - San Gervasio Bresciano
PLASTICA	170	Coges spa - San Gervasio Bresciano
VETRO	91	Coges spa - San Gervasio Bresciano

I servizi dovranno essere effettuati tassativamente

- **entro 24/48 ore dalla nostra comunicazione** che avverrà **tramite telefono o fax serale**.

DETTAGLIO ATTREZZATURE UTILIZZATE E DISPOSIZIONI SUL PERSONALE:

Le attrezzature utilizzate dovranno essere a norma, conformi alle vigenti disposizioni legislative.

Il personale da Voi incaricato per lo svolgimento dei servizi dovrà essere regolarmente iscritto a libro paga, in regola con le assicurazioni di legge ed il versamento dei relativi contributi.

Esso dovrà inoltre essere messo nelle condizioni di agire nel rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza.

DISPOSIZIONI GENERALI:

La fatturazione sarà mensile a consuntivo.

Il pagamento è previsto a 60 gg. d.f. f.m., sulla banca indicata in fattura.

IL DIRETTORE
Ing. Giorgio Cogoli